

Введено в действие приказом директора № 102  
от 25 апреля 2024 г.

**Положение  
о порядке приёма, перевода и отчисления обучающихся  
МАОУ СОШ п. Переславское**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании требований действующего законодательства Российской Федерации в области образования, Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального Закона от 21 июля 2007 г. № 194-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с установлением обязательности общего образования», от 31.05.2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», от 07.11.2000 г. № 1.35-ФЗ «О беженцах», «О вынужденных переселенцах» с изменениями и дополнениями, от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» с 01.01.2021, приказа Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказа Министерства образования Калининградской области № 1301/1 от 31.12.2013 г. «Об определении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением учебных предметов или для профильного обучения» и дополнения к данному приказу; от 18.06.2020 г. № 831/1 «О внесении изменений в приказ Министерства образования Калининградской области от 31 декабря 2013 года № 1301/1»; Постановления администрации МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области», Устава МАОУ СОШ п. Переславское

## 2. Порядок приёма в МАОУ СОШ п. Переславское

### Общие требования

2.1. Настоящее Положение регулирует порядок приёма обучающихся в МАОУ СОШ п. Переславское на уровне:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования.

2.1.1. Настоящее Положение регулирует порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приёме в МАОУ СОШ п. Переславское для среднего общего образования и профильного обучения.

2.1.2. В МАОУ СОШ п. Переславское для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования принимаются все граждане, проживающие на территории, закреплённой за Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой п. Переславское Постановлением администрации МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области», МАОУ СОШ п. Переславское обеспечивает приём всех подлежащих обучению граждан, проживающих на отведённой в соответствии с п. 2.1.2. настоящего Положения территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2.1.3. Управление образования администрации МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» осуществляет контроль за соблюдением конституционного права граждан на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования, на доступность образования и права выбора общеобразовательного учреждения; осуществляет учёт детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях района, реализующих образовательные программы общего образования.

2.1.4. МАОУ СОШ п. Переславское» несёт ответственность за реализацию права граждан на получение установленного действующим Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обязательного общего образования.

Ежегодно с 01 октября по 31 октября МАОУ СОШ п. Переславское осуществляет сбор данных о детях в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на территории, закреплённой за муниципальным

автономным общеобразовательным учреждением, и представляет в управление образования администрации МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» списки детей.

2.1.5. МАОУ СОШ п. Переславское обеспечивает приём всех детей, проживающих на закреплённой постановлением администрации МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями муниципального образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» территории. Детям, не проживающим на данной территории, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В этом случае управление образования администрации МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» обязано предоставить родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в общеобразовательных учреждениях района и обеспечить приём детей в учреждение.

2.1.6. Для осуществления контроля и рассмотрения заявлений родителей (законных представителей) о нарушениях прав граждан на получение общего образования Управление образования МО Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» создаёт комиссию.

## **2.2. Приём детей в первые классы**

2.2.1. Запись детей в первые классы МАОУ СОШ п. Переславское для граждан, проживающих на закреплённой территории, а также имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный приём, начинается 01 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.2.2. В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

2.2.3. По заявлению родителей (законных представителей) управление образования МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» может разрешить зачисление детей для обучения в более раннем возрасте.

2.2.4. Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года в соответствии санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» с 01.01.2021, следует проводить с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста.

2.2.5. В первый класс МАОУ СОШ п. Переславское зачисляются все дети, достигшие школьного возраста, независимо от уровня их подготовки.

2.2.6. При приёме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на очередное предоставление места в ОУ в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми документами Правительства Калининградской области. Таким образом, право преимущественного приёма ребёнка на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования обеспечивается при условии, если в МАОУ СОШ п. Переславское уже обучаются его братья и (или) сёстры, с которыми он проживает в одной семье имеет общее место жительства.

В первоочередном порядке также предоставляются места детям военнослужащих по месту жительства их семей (в соответствии с частью 6 статьи 19 от 27.05.1998 г. 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»); детям, указанным в ст.28.1 Федерального закона от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии РФ» по месту жительства их семей. Согласно п. 8 ст. 24 № 76-ФЗ детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренном законами субъектов РФ, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в муниципальных общеобразовательных организациях по месту жительства их семей.

Также в соответствии со ст.28.1 Федерального закона от 03.07.2016 № 226-ФЗ детям сотрудника погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренном законами субъектов РФ, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в муниципальных общеобразовательных организациях по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места детям сотрудников полиции (в соответствии с частью 6 статьи 46 от 07.02.2011 года № 3-ФЗ «О полиции») и детям сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти (в соответствии с частью 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»).

2.2.7. При приёме в первый класс МАОУ СОШ п. Переславское не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирования, собеседований, на конкурсной основе и т.п.), направленных на выявление уровня знаний ребёнка по различным учебным дисциплинам и предметам.

2.2.8. Для зачисления ребёнка в первый класс родители (законные представители) представляют в МАОУ СОШ п. Переславское:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка;

- копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребёнка или поступающего, проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования ребёнка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приёма на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При приёме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской

Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.2.9. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.2.10. Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.2.11. В заявлении о приёме на обучение родителем (законным представителем) ребёнка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка или поступающего;
- дата рождения ребёнка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма;

- о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка); - государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего на обработку персональных данных.

2.2.12. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приёма заявлений в первый класс. После регистрации заявления заявителю выдаётся документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления о приёме в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение;

- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за приём документов и печатью учреждения;

- сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс;

- контактные телефоны для получения информации, телефон органа управления образования МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области».

Родителям (законным представителям) не может быть отказано в приёме ребёнка в школу при отсутствии у него одного или нескольких документов, требуемых при зачислении ребёнка в первый класс.

2.2.13. МАОУ СОШ п. Переславское согласно ст. 55 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при приёме детей в данное учреждение знакомит их родителей (законных представителей) с:

- уставом;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации муниципального автономного общеобразовательного учреждения;
- образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.2.14. Родители (законные представители) обучающихся на основании действующего Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеют право выбирать общеобразовательное учреждение (ст. 44), форму получения образования (ст. 17), защищать права и интересы детей, участвовать в управлении общеобразовательным учреждением (ст. 26), в форме, определяемой уставом МАОУ СОШ п. Переславское, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включённых в устав учреждения.

2.2.15. Зачисление в МАОУ СОШ п. Переславское оформляется приказом директора общеобразовательного в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в 1 класс.

2.2.16. Приказы о приёме детей на обучение размещаются на информационном стенде МАОУ СОШ п. Переславское в день их издания. С целью проведения организованного приёма граждан в первый класс на сайте МАОУ СОШ п. Переславское размещается информация о наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 6 июля.

### **2.3. Приём обучающихся во 2-9 классы**

2.3.1. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

2.3.1.1. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

2.3.1.2. Правила приёма на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать приём всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.3.1.3. Правила приёма в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также приём в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закреплённой территории.

2.3.1.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3.1.5. Приём в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.3.1.6. В приёме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьёй 88 Федерального закона.

2.3.2. во 2-9 классы МАОУ СОШ п. Переславское принимаются дети по заявлению родителей (законных представителей) в связи с переездом на новое место жительства, в связи с переходом из другого общеобразовательного учреждения и др.

2.3.3. Для зачисления во 2-9 классы родители (законные представители) представляют в МАОУ СОШ п. Переславское:

- заявление о приёме;
- ксерокопию свидетельства о рождении (паспорта);
- медицинскую карту ребёнка;
- личное дело обучающегося с годовыми оценками, заверенными печатью учреждения, в котором он обучался ранее;
- ведомость текущих оценок (при переходе обучающегося в течение года).

## **2.4. Приём обучающихся в 10-11 классы**

2.4.1. Для зачисления в 10 класс родители (законные представители) или обучающиеся представляют в МАОУ СОШ п. Переславское:

- заявление о приёме;
- ксерокопию свидетельства о рождении (паспорта);
- медицинскую карту ребёнка;
- аттестат об основном общем образовании;
- ведомость текущих оценок (при переходе обучающегося в течение года).

2.4.2. Для зачисления в 11 класс родители (законные представители) или обучающиеся представляют в МАОУ СОШ п. Переславское:

- заявление о приеме;
- ксерокопию свидетельства о рождении (паспорта);
- медицинскую карту ребёнка;
- аттестат об основном общем образовании;
- личное дело обучающегося с годовыми оценками, заверенными печатью учреждения, в котором он обучался ранее;
- ведомость текущих оценок (при переходе обучающегося в течение года).

2.4.3. Зачисление обучающихся в МАОУ СОШ п. Переславское оформляется приказом директора учреждения в день подачи заявления.

2.4.4. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании:

- записи детей в паспорте родителей (законных представителей);
- медицинской справки;
- письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учёта наличия или отсутствия регистрационных документов.

## **2.5. Формирование профильных классов**

2.5.1. Открытие и закрытие классов профильного обучения производится приказом директора МАОУ СОШ п. Переславское на основании решения педагогического совета. При закрытии одного из классов профильного обучения обучающимся предоставляется право выбора классов других профилей при условии прохождения индивидуального отбора, в том числе в класс универсального профиля.

2.5.2. Выпускники начальной и основной школы и их родители (законные представители) выбирают профиль обучения исходя из предлагаемых вариантов учебного плана. Учебный план на уровне среднего общего образования формируется в соответствии с ФГОС среднего общего образования. Учебный план на уровне основного общего образования формируется в соответствии с ФГОС основного общего образования.

2.5.3. Комплектование 5-х классов профильного обучения с углубленным изучением предметов учебного плана осуществляется из обучающихся 4-х классов МАОУ СОШ п. Переславское в летний период перед началом учебного года в сроки, установленные ОУ на основании заявления родителей.

2.5.4. Комплектование 10-х классов профильного обучения с углубленным изучением предметов учебного плана осуществляется из выпускников 9-х классов в летний период перед началом учебного года в сроки, установленные гимназией, по результатам индивидуального отбора. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса профильных классов.

2.5.5. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения строится на основе учебного плана, который является частью основной образовательной программы.

2.5.6. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки и внеурочной деятельности согласно таблице 6.6 СанПиН 1.2.3685-21.

2.5.7. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и предметов на углубленном уровне. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план предусматривают изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС основного и среднего общего образования.

2.5.8. Учебный план независимо от профиля обучения в обязательном порядке содержит учебные предметы: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «История», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности».

2.5.9. Учебный план профиля обучения, кроме универсального, содержит не менее трех учебных предметов на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области. В учебном плане предусматривается выполнение обучающимся индивидуального проекта.

2.5.10. Преподавание профильных предметов ведется по рабочим программам, разработанным в соответствии с ФГОС ООО, ФГОС СОО и с учетом примерных образовательных программ.

2.5.11. Количество часов, отводимых на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в профильном учебном плане основного и среднего общего образования, образовательная организация определяет самостоятельно с учетом максимальной недельной нагрузки и в пределах общего объема учебных занятий за период обучения.

2.5.12. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане могут быть предусмотрены элективные курсы по выбору учащихся за счет части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.5.13. Элективные курсы, выбранные обучающимися, и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися.

Знания обучающихся по элективным курсам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание элективных курсов определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

2.5.14. Для проведения занятий по профильным учебным предметам и элективным курсам класс при его наполняемости не менее 25 обучающихся может делиться на две группы при наличии финансирования.

2.5.15. Образовательный процесс в классах профильного обучения осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности учителей являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;

- развитие познавательных интересов обучающихся;
- использование активных методов обучения.

2.5.16. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с учебными планами основного общего образования и среднего общего образования по профилям, согласовываются руководителями школьных методических объединений учителей и утверждаются приказом директора.

2.5.17. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профильным учебным предметам проводится не менее одного раза в учебном году с обязательным срезом знаний в виде письменной работы или устного экзамена (по решению педагогического совета) в конце учебного года в 5-м и 10-м классе, осуществляется сравнительный анализ результатов обучающихся в начале и в конце реализации рабочей программы.

2.5.18. Учебно-воспитательный процесс в классах профильного обучения предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, навыков исследования, профессионального самоопределения.

2.5.19. Библиотека Школы, помимо книг, предусмотренных для школьных библиотек, комплектуется учебной, справочной и научно-популярной литературой по реализуемым профилям обучения.

2.5.20. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 190/1512, в сроки, устанавливаемые уполномоченными органами власти, а также в соответствии с особенностями проведения ГИА в текущем учебном году, в случае если они приняты органами исполнительной власти в сфере образования.

2.5.21. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем и среднем общем образовании в соответствии с приказом Минпросвещения от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

## **2.6. Порядок организации индивидуального отбора при приёме в профильный 10 класс**

2.6.1. Порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в МАОУ СОШ п. Переславское для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения определяет механизм комплектования классов с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор).

2.6.2. Индивидуальный отбор обучающихся устанавливается МАОУ СОШ п. Переславское в случае приёма для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

2.6.3. Участниками индивидуального отбора имеют право быть все обучающиеся, проживающие на территории Калининградской области и соответствующие не менее чем одному критерию из предусмотренных критериев данного Порядка.

2.6.4. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется организацией через официальный сайт не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

2.6.5. Приём обучающихся в классы для получения среднего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется на основании заявления, поданного в установленном законодательством порядке.

2.6.6. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению дополнительно представить другие документы, в том числе:

- копию выписки из ведомости успеваемости, заверенную руководителем образовательной организации;
- копию выписки из ведомости о результатах государственной итоговой аттестации обучающегося по обязательным предметам и предметам по выбору, заверенную руководителем образовательной организации;
- копии грамот, дипломом, сертификатов, удостоверений, подтверждающих индивидуальные образовательные достижения обучающихся в учебной и внеучебной деятельности за предыдущий (текущий) учебный год, заверенные руководителем ОО.

2.6.7. Приём на уровень среднего общего образования осуществляется при наличии результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) по обязательным учебным предметам и по двум учебным предметам, соответствующим профилю обучения или предметам углубленного изучения, при условии, что результаты ГИА по обязательным учебным предметам и учебным предметам по выбору не ниже установленного минимального балла результатов ГИА, если иное не предусмотрено нормативными актами в сфере образования.

В случае, если обязательный учебный предмет определён общеобразовательной организацией как профильный, то при определении суммарного балла участника отбора балл по данному учебному предмету учитывается дважды.

2.6.8. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с учётом вступительных испытаний по образовательным учебным предметам и по учебным предметам, соответствующим профилю обучения, в форме, установленной правилами приёма в государственную (муниципальную) общеобразовательную организацию Калининградской области.

2.6.9. Преимущественным правом для зачисления в классы с углубленным изучением отдельных предметов либо в профильные классы по результатам индивидуального отбора пользуются участники отбора, получившие наиболее высокий рейтинг по результатам оценки комиссией его достижений по следующим критериям:

-средний балл аттестата (К1);

- результаты ГИА (9-й класс) по обязательным предметам и профильным предметам или по предметам, соответствующим углубленному изучению в классах с углубленным изучением отдельных предметов (К2);

-результаты школьного, муниципального, регионального, заключительного этапа (этапов) всероссийской олимпиады школьников за предыдущий (текущий) учебный год; результаты за предыдущий (текущий) учебный год в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, перечни которых ежегодно утверждаются приказами Министерства науки и высшего образования РФ, Министерством просвещения РФ (К3);

- портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся в учебной и внеучебной деятельности за предыдущий (текущий) учебный год) (К4).

2.6.10. Индивидуальный отбор обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов или классы профильного обучения для получения среднего общего образования осуществляется МАОУ «Гимназия «Вектор» г. Зеленоградска» самостоятельно.

Для проведения индивидуального отбора создаётся комиссия по комплектованию классов с углубленным изучением отдельных предметов либо профильных классов (далее – комиссия). Положение о комиссии, график работы, сроки индивидуального отбора и персональный состав утверждаются приказом директора.

Решением комиссии устанавливается рейтинг участников индивидуального отбора в порядке убывания с указанием суммарного балла, набранного каждым участником отбора. Суммарный балл участника отбора определяется по формуле:

$Cб = K1 + K2 + K3 + K4$ ,

где Сб – суммарный балл.

2.6.11. О решении комиссии МАОУ СОШ п. Переславское информирует родителя (законного представителя) обучающегося не позднее чем через два рабочих дня после дня окончания индивидуального отбора по соответствующему предмету или профилю.

Решение комиссии утверждается приказом директора и является основанием для зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных предметов или в профильный класс по результатам индивидуального отбора.

## **2.7. Порядок перевода обучающихся**

2.6.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определённых учебным планом, и в порядке, установленном МАОУ СОШ п. Переславское. Обучающиеся по итогам учебного года при успешном освоении учебных программ переводятся в следующий класс.

2.6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются учебной задолженностью.

2.6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать учебную задолженность.

2.6.4. Обучающиеся, имеющие учебную задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МАОУ СОШ п. Переславское, в пределах одного года с момента образования соответствующей задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

2.6.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создаётся комиссия.

2.6.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие учебную задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.6.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки учебной задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6.8. Обучающиеся переводятся в течение учебного года или по его окончанию по заявлению родителей (законных представителей) в другой класс или другое общеобразовательное учреждение в следующих случаях:

- в связи со сменой места жительства;
- по состоянию здоровья;
- по рекомендации психолога и др.

## **2.8. Порядок отчисления обучающихся**

2.7.1. По решению МАОУ СОШ п. Переславское за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 ст. 43 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МАОУ СОШ п. Переславское, а также нормальное функционирование ОУ.

2.7.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

2.7.3. МАОУ СОШ п. Переславское незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.7.4. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.