

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Управление образования администрации МО «Зеленоградский муниципальный округ»
Калининградской области

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа п. Переславское

238542 Калининградская область
Зеленоградский район
п. Переславское, 20 км.

Тел./факс 8-401-50-4-62-09
ИНН/КПП 3918008506/391801001
e-mail: pereslavskoe@yandex.ru

Приказ №

4852

от 16 февраля 2024 года

п.Переславское

**«Об открытии оздоровительного лагеря
дневного пребывания детей»**

Во исполнение приказа Управления образования «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области» от 23 января 2024 года № 25 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в МО «Зеленоградский муниципальный округ Калининградской области», с целью заблаговременной подготовки к функционированию летних пришкольных оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха

Приказываю:

1. Открыть на базе МАОУ СОШ п. Переславское пришкольный оздоровительный лагерь дневного пребывания для детей с 7 лет до 16 лет в две смены:
03 июня по 23 июня - 1 смена,
27 июня по 17 июля - 2 смена
2. Организовать работу лагеря на основании Положения о работе летнего лагеря МАОУ СОШ п. Переславское, приложение №1.
3. Утвердить списочный состав участников лагеря согласно приложению №2, №2/1 в количестве 141 человек – 1 смена, 80 человек – 2 смена
4. Тимошину Наталью Робертовну назначить начальником лагеря с возложением полной ответственности за организацию его деятельности согласно настоящего приказа и выполнения функциональных обязанностей согласно приложения №3
5. Утвердить план работы лагеря согласно приложения №4, особое внимание уделить обязательному обучению детей правилам поведения на воде, навыкам оказания первой медицинской помощи, соблюдению ПДД.
6. ООО «УРА» назначить ответственной за организацию питания учащихся: составление меню; за качество приготовления пищи и соблюдения санитарно-гигиенических норм. Руководствоваться постановлением Совета Федерации преф. России №6-6 от 27. 05.1993 года.
7. Назначить воспитателями на период работы лагеря учителей согласно приложению № 5.

8. Назначить ответственной за проведение познавательных и развлекательных культмассовых мероприятий, викторин согласно планирования работы лагеря старшую вожатую лагеря Лоскутову Алёну Алексеевну.
9. Назначить ответственной за проведение спортивных мероприятий и праздников согласно планирования работы лагеря учителя физкультуры Савченкову К.В.
10. Ответственность за жизнь и здоровье детей возложить на воспитателей и организаторов мероприятий.
11. Возложить ответственность за профилактику травматизма, оказание первой медицинской помощи, соблюдение санитарно – гигиенических норм и правил при работе лагеря, работу бракеражной комиссии на медицинского работника Мананкову Т.М.
12. Преподавателю ОБЖ Котельникову А. М. разработать нормативную базу ТБ (безопасность на дорогах, в автотранспортных средствах, на воде, в местах отдыха, походах, об антитеррористической и пожарной безопасности, от клещей и ядовитых растений и насекомых); привлечь специалистов соответствующих служб – ОВД, ОГИБДДОВД, ПЧС № 15 по Зеленоградскому городскому округу, медицинских работников; проведение инструктажей оформлять по ТБ с подписью учащихся
13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника лагеря Тимошину Н.Р.

Директор школы _____ Сухачева С.В



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Управление образования администрации МО «Зеленоградский городской округ»
Калининградской области
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа п. Переславское
238542 Калининградская область
Зеленоградский район
п. Переславское, 20 км.
Тел./факс 8-401-50-4-62-09
ИНН/КПП 3918008506/391801001
e-mailpereslavskoe@yandex.ru

Приказ № *48/4*

от 16 февраля 2024 года

**« Об усилении мер по обеспечению
антитеррористической безопасности
пребывания детей в пришкольном лагере»**

В целях обеспечения безопасности жизнедеятельности при организации отдыха, оздоровления и занятости детей

ПРИКАЗЫВАЮ

1. На заместителя директора по АХЧ Николайчука В.К. возложить обязанности по:
 - обеспечению отсутствия посторонних транспортных средств на территории школы;
 - ежедневному контролю территории школы на предмет наличия посторонних подозрительных предметов;
 - оформлению журнала осмотров помещений и территории школы сотрудником охраны школы.
2. На начальника лагеря Тимошину Н.Р. возложить обязанности по:
 - обеспечению постоянной готовности противопожарных средств и проведению инструктажа с работниками лагеря по правилам пользования ими;
 - по взаимодействию с правоохранительными органами;
 - немедленному информированию директора школы, управления образования (3-19-09), полиции (02), пожарников (01) во всех случаях возникновения угрозы безопасности участникам летнего отдыха, зданию школы;
 - проведению инструктажа с учащимися по правилам безопасного поведения в автобусах, на водоемах, в общественных местах.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ п. Переславское *С.В. Сухачева* С.В. Сухачева

С приказом ознакомлен: *Тимошина Н.Р.*
Николайчук В.К.

3.1 Вводный и первичный инструктажи на рабочем месте с учащимися проводят воспитатели лагеря каждый в своем отряде в соответствии с инструкциями по охране труда по рекомендованным направлениям.

3.2 Вводный, первичный инструктажи по охране труда с учащимися лагеря регистрировать в журналах установленной формы.

4. Начальнику лагеря:

4.1 Оформить уголок по обеспечению безопасности жизнедеятельности лагеря.

4.2 Ежедневно контролировать территорию лагеря (наличие посторонних предметов, противопожарное состояние помещений)

4.3 Обеспечить один раз в смену проведение тренировки по эвакуации из здания лагеря учащихся и сотрудников в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

4.4 Не допускать проникновения в помещения лагеря посторонних лиц.

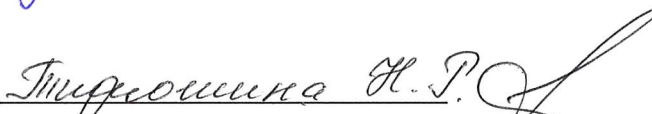
4.5 Перед каждым выходом отрядов проводить целевой инструктаж по охране труда, а также объяснить безопасный маршрут следования на мероприятие и обратно.

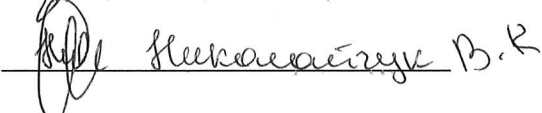
4.6 Немедленно докладывать администрации школы, в управление образования о всех несчастных случаях с учащимися посещающими лагерь.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы  С.В. Сухачева

С приказом ознакомлен:





РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Управление образования администрации МО «Зеленоградский муниципальный округ»
Калининградской области
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа п. Переславское
238542 Калининградская область
Зеленоградский район
п. Переславское, 20 км.
Тел./факс 8-401-50-4-62-09
ИНН/КПП 3918008506/391801001
e-mailpereslavskoe@yandex.ru

Приказ № 48/3

от 16 февраля 2024 года

**«О проведении первичных и повторных
инструктажей по охране и безопасности труда
при проведении мероприятий по организации
летней оздоровительной работы»**

В целях создания здоровых и безопасных условий пребывания детей в оздоровительном пришкольном лагере, при проведении летних практических работ, походов, экскурсий, соревнований, для предупреждения детского и производственного травматизма в летний оздоровительный период 2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственным за организацию летней оздоровительной работы, за выполнение и соблюдение правил и норм охраны труда, за сохранность жизни и здоровья детей и сотрудников в летнее время назначить начальника лагеря Тимошину Н.Р.
2. Инструктажи с педагогическими работниками проводить следующим образом:
 - 2.1 Ответственность за проведение первичного инструктажа на рабочем месте с начальником лагеря возлагаю на завхоза, ответственного за охрану труда Николайчука В.К.
 - 2.2 Первичный инструктаж на рабочем месте педагогических работников лагеря проводить по программе первичного инструктажа и должностным обязанностям для данной категории работников.
 - 2.3 Ответственность за проведение первичного и повторных инструктажей, противопожарного инструктажа педагогических работников лагеря, а также допуск их к работе возлагаю на начальника лагеря.
 - 2.4 Первичный, повторный инструктажи на рабочем месте, противопожарный инструктаж регистрировать в журнале регистрации по охране труда на рабочем месте.
3. Инструктаж с учащимися лагеря проводить по программе вводного инструктажа.



Приложение № 3
к приказу № 48/2
«16» февраля 2024 года

Режим дня
пришкольного оздоровительного лагеря
МАОУ СОШ п. Переславское

ВРЕМЯ			МЕРОПРИЯТИЯ
8-30	-	9-00	Подвоз учащихся из поселков
9-00	-	9-15	Зарядка
9-15	-	9-30	Утренняя линейка
9-30	-	10-00	Завтрак
10-00	-	13-00	Подвижные игры, мероприятия, работа в отряде.
13-00	-	13-40	Обед
13-40	-	14-20	Подвижные игры
14-20	-	14-30	Подведение итогов дня
14-30	-		Развоз учащихся домой



Приложение № 5
к приказу № 48/2
от 16 февраля 2024 года

Список
учителей работающих воспитателями в пришкольном лагере
дневного пребывания

№	Фамилия Имя Отчество	Педагогический стаж	Категория	Образова ние	Должность
1	Тимошина Н.Р.	10 лет	высшая	высшее	нач. лагеря
2	Лоскутова А.А.	3 года	соотв.	ср.спец.	старшая вожатая
3	Король М.Я.	44 года	высшая	ср.спец.	воспитатель
4	Дощик А.И.	4 года	первая	высшее	воспитатель
5	Митина Н.Е.	6 лет	высшая	высшее	воспитатель
6	Окорокова Г.П.	39 лет	первая	высшее	воспитатель
7	Дощик С.А.	4 года	первая	высшее	воспитатель
8	Романова И.В.	29 лет	высшая	высшее	воспитатель
9	Смурыгина Е.Н.	36 лет	высшая	высшее	воспитатель
10	Лунёва И.В.	18 лет	первая	ср.спец.	воспитатель
11	Сахарова Ю.Б.	13 лет	высшая	высшее	воспитатель
12	Космачев А.Ю.	32 года	высшая	высшее	воспитатель
13	Грехова А.В.	2 года	соотв.	ср.спец.	воспитатель
14	Романова А.А.	3 года	соотв.	высшее	воспитатель
15	Аксенова М.Ю.	37 лет	высшая	высшее	воспитатель
16	Аксенова Н.Д.	6 лет	высшая	высшее	воспитатель



Приложение №5/2
к приказу № 48/2
от 16 февраля 2024 года

Список
учителей ответственных за организацию работы по обеспечению
доступности Организации, сопровождение и оказание помощи детям с
ОВЗ и детям-инвалидам

№	Фамилия Имя Отчество	Педагогиче ский стаж	Категория	Образование.	Эл.почта/ телефон
1	Тимошина Н.Р.	10 лет	высшая	высшее	natalia_timoshina02@mail.ru 89062141216
2	Митина Н.Е.	6 лет	первая	высшее	mitnatal1@gmail.com 89688801280
3	Тарасенко О.В.	42 года	высшая	высшее	89622674519

Перечень одежды, обуви и гигиенических принадлежностей

Обязательный минимум одежды и средств гигиены:

- теплая кофта или ветровка – на случай прохладной погоды;
- сменные носки и сменная обувь (обувь для занятий спортом);
- головной убор, защищающий от солнца;

Список самых полезных вещей в дневном лагере:

- необходимый пакет документов: справка эпидокружения, заявление;
- влажные салфетки и бумажные носовые платки;
- бутылка с водой;
- недорогая модель телефона;
- записная книжка (блокнот) и ручка.

ПЕРЕЧЕНЬ возрастных групп в лагере дневного пребывания

Возрастные группы в лагере распределяются следующим образом:

- 1) младшая – дети в возрасте 7- 9 лет;
- 2) средняя – ученики от 10 до 14 лет;
- 3) старшая – от 14 до 17 лет.

Отряды детских оздоровительных лагерей комплектуются с учетом возраста детей:

- 7-9 лет – не более 25 человек;
- 10 -14 лет – не более 30 человек;
- 15 – 17 лет – не более 25 человек.